

Số: 24/TB-TTGDYK

Đắk Lắk, ngày 29 tháng 9 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc công khai mức hưởng phụ cấp ưu đãi nghề đối với viên chức, người lao động làm việc tại Trung tâm Giám định Y khoa tỉnh Đắk Lắk

Kính gửi: Toàn thể viên chức và người lao động
thuộc Trung tâm Giám định Y khoa tỉnh Đắk Lắk.

Căn cứ Quyết định số 36/QĐ-TTGDYK ngày 29 tháng 9 năm 2026 của Giám đốc Trung tâm Giám định Y khoa tỉnh Đắk Lắk về việc hưởng phụ cấp ưu đãi nghề đối với viên chức, người lao động trực thuộc Trung tâm Giám định Y khoa tỉnh Đắk Lắk;

Trung tâm Giám định Y khoa tỉnh Đắk Lắk (Sau đây gọi tắt là Trung tâm) thông báo công khai chế độ phụ cấp ưu đãi nghề đối với viên chức, người lao động của Trung tâm cụ thể như sau:

I. NỘI DUNG CÔNG KHAI

1. Đối tượng và mức hưởng phụ cấp ưu đãi nghề:

- Mức hưởng 40%: Bao gồm 24 viên chức, người lao động thuộc Ban Giám đốc và Phòng Khám Giám định (theo Phụ lục 1 ban hành kèm Quyết định số 36/QĐ-TTGDYK).

- Mức hưởng 30%: Bao gồm 07 viên chức, người lao động thuộc Phòng Tổ chức - Hành chính - Kế toán (theo Phụ lục 2 ban hành kèm Quyết định số 36/QĐ-TTGDYK).

2. Thời gian áp dụng/hưởng phụ cấp: Kể từ ngày 01/01/2026.

3. Nguồn kinh phí thực hiện: Chi trả từ nguồn ngân sách nhà nước cấp và nguồn thu sự nghiệp hợp pháp của đơn vị theo quy định của pháp luật.

II. HÌNH THỨC VÀ THỜI GIAN CÔNG KHAI

1. Hình thức công khai: Niêm yết công khai tại Bảng thông báo của Trung tâm Giám định Y khoa tỉnh Đắk Lắk.

2. Niêm yết trên Trang thông tin điện tử của đơn vị

3. Thời gian niêm yết công khai: Từ ngày 29/9/2026 đến hết ngày 3/10/2026.

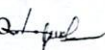
III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tổ chức - Hành chính - Kế toán:

- Trách nhiệm niêm yết Thông báo này và Quyết định đính kèm tại Bảng thông báo của Trung tâm.

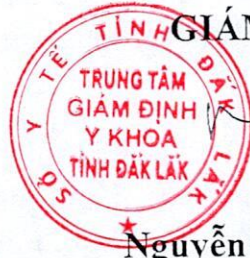
- Căn cứ Quyết định số 36/QĐ-TTGDYK ngày 29/9/2026 thực hiện tính toán và chi trả chế độ phụ cấp ưu đãi nghề đúng, đủ, kịp thời cho viên chức, người lao động theo quy định.

2. Viên chức, người lao động có thắc mắc hoặc kiến nghị liên quan đến chế độ phụ cấp ưu đãi nghề vui lòng gửi văn bản về Phòng Tổ chức - Hành chính - Kế toán trước ngày 05/10/2026 để được tổng hợp, giải trình và xử lý theo thẩm quyền.

Trân trọng thông báo 

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Ban Giám đốc (để b/c);
- Đăng tải website đơn vị;
- Lưu: VT.



GIÁM ĐỐC

Nguyễn Quốc Huy