

THƯ MỜI CHÀO GIÁ

Kính gửi: Các Công ty/ Doanh nghiệp cung cấp thiết bị văn phòng

Bệnh viện Phổi tỉnh Đắk Lắk có nhu cầu tiếp nhận báo giá để tham khảo xây dựng giá gói thầu, làm cơ sở tổ chức lựa chọn nhà thầu cho gói thầu **Mua sắm thiết bị văn phòng năm 2026 tại Bệnh viện Phổi tỉnh Đắk Lắk**, với nội dung cụ thể như sau:

I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá:

- Đơn vị yêu cầu báo giá: Bệnh viện Phổi tỉnh Đắk Lắk.
- Thông tin liên hệ người tiếp nhận báo giá: Ths. Hồ Sỹ Hương - Điện thoại: 0977973197
- Cách thức tiếp nhận báo giá:
 - Nhận trực tiếp hoặc chuyển phát: Phòng Tổ chức - Hành chính.Địa chỉ: Số 136 Nguyễn Thị Định - phường Thành Nhất - tỉnh Đắk Lắk.
- Thời hạn tiếp nhận báo giá: Buổi sáng: Từ 07h30 ngày 22/08/2026 đến trước 16h ngày 05/09/2026.

(Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét)

- Thời hạn hiệu lực của báo giá: Tối thiểu 60 ngày kể từ ngày báo giá.

II. Nội dung yêu cầu báo giá

- Danh mục thiết bị chuyên dùng:

STT	Danh mục	Mô tả yêu cầu về tính năng, thông số kỹ thuật	Số lượng	Đơn vị tính
1	Tủ đựng hồ sơ	Mô tả cụ thể tại Phụ lục 01, phụ lục 02 (Đính kèm)	10	Bộ
2	Bộ bàn ghế ngồi làm việc		10	Bộ

- Các thông tin khác (nếu có)
- Thành phần và quy cách hồ sơ báo giá:
 - Hồ sơ năng lực của nhà thầu.
 - Bảng giá: Mẫu số 01 (Mỗi thiết bị đề nghị làm 01 bản báo giá riêng biệt)

- Tài liệu kỹ thuật có liên quan: 01 bản in và 01 bản mềm lưu USB

Bệnh viện Phổi tỉnh Đắk Lắk rất mong nhận được báo giá và các tài liệu liên quan của quý Công ty/Doanh nghiệp.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên
- Lưu: VT, TCKT

**KT GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Rmah Lương

CÁC BIỂU MẪU ĐÍNH KÈM HỒ SƠ BÁO GIÁ

(Đính kèm công văn mời chào giá số/ YCBG -TTYT ngày tháng..... năm 2026)

Mẫu số 01

BÁO GIÁ

Kính gửi: ... [ghi rõ tên của Chủ đầu tư yêu cầu báo giá/

Trên cơ sở yêu cầu báo giá của.... [ghi rõ tên của Chủ đầu tư yêu cầu báo giá], chúng tôi....[ghi tên, địa chỉ của hãng sản xuất, nhà cung cấp; trường hợp nhiều hãng sản xuất, nhà cung cấp cùng tham gia trong một báo giá (gọi chung là liên danh) thì ghi rõ tên, địa chỉ của các thành viên liên danh] báo giá cho các loại hàng hóa như sau:

1. Báo giá cho các mặt hàng và dịch vụ liên quan như sau:

STT	Danh mục thiết bị	Model, hãng sản xuất	Cấu hình, chức năng, thông số kỹ thuật	Năm sản xuất	Xuất xứ	Số lượng	Đơn vị tính	Đơn giá (VND)	Chi phí cho các dịch vụ liên quan(VND)	Thuế, lệ phí (nếu có) (VND)	Thành tiền (VND)
1											
2											
...											

(Gửi kèm theo các tài liệu chứng minh về tính năng, thông số kỹ thuật và các tài liệu liên quan của thiết bị y tế)

Giá trên đã bao gồm VAT và chi phí vận chuyển

....., ngày tháng năm

Đại diện hợp pháp của hãng sản xuất, nhà cung cấp

(ký tên, đóng dấu)

PHỤ LỤC 02-MÔ TẢ CẤU HÌNH, CHỨC NĂNG, THÔNG SỐ KỸ THUẬT THIẾT BỊ DỰ KIẾN ĐẦU TƯ MUA SẮM

((Đính kèm công văn mời chào giá số/ YCBG -TTYT ngày tháng..... năm 2026)

1. Tên trang thiết bị

I	Yêu cầu chung
	
II	Cấu hình cơ bản
	
	
	
III	Thông số kỹ thuật cơ bản
	
	
	
IV.	Yêu cầu khác
	
	

