UBND TỈNH ĐẮK LẮK **SỞ Y TẾ**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 530 /TB-SYT	*Đắk Lắk, ngày 27 tháng 11 năm 2026*

THÔNG BÁO
Kết quả trúng tuyển bổ sung đối với thí sinh có kết quả tuyển dụng thấp hơn liền kề, đủ điều kiện theo quy định tại Mục XI Kế hoạch số 0254/KH-SYT ngày 18/6/2026 của Sở Y tế (Đợt 1)

Căn cứ Nghị định số 259/2026/NĐ-CP ngày 30/6/2026 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Kế hoạch số 0254/KH-SYT ngày 18/6/2026 của Sở Y tế về tuyển dụng viên chức vào làm việc tại các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Y tế tỉnh Đắk Lắk năm 2026;

Căn cứ Quyết định số 2513/QĐ-SYT ngày 19/11/2026 của Sở Y tế về việc công nhận kết quả trúng tuyển đối với thí sinh có kết quả tuyển dụng thấp hơn liền kề, đủ điều kiện theo quy định tại Mục XI Kế hoạch số 0254/KH-SYT ngày 18/6/2026 của Sở Y tế;

Sở Y tế tỉnh Đắk Lắk thông báo kết quả trúng tuyển bổ sung đối với 03 thí sinh thuộc Đợt 1, kỳ tuyển dụng viên chức năm 2026 (Danh sách kèm theo thông báo được công khai trên Trang thông tin điện tử của Sở Y tế tại địa chỉ: http://yte.daklak.gov.vn).

Để thực hiện các bước tiếp theo trong quy trình tuyển dụng, Sở Y tế đề nghị các thí sinh có tên trong danh sách trúng tuyển bổ sung khẩn trương hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng với các nội dung cụ thể như sau:

1. Thành phần hồ sơ

Người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng gồm:

a) Bản sao có chứng thực văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, cụ thể:

- Bản sao có chứng thực Bằng tốt nghiệp trung học phổ thông hoặc bằng tốt nghiệp bổ túc trung học phổ thông (hoặc tương đương);

- Bản sao có chứng thực Bằng cấp chuyên môn theo yêu cầu của vị trí dự tuyển (kèm theo bản sao kết quả học tập);

- Bản sao có chứng thực chứng chỉ ngoại ngữ, chứng chỉ tin học (nếu có);

- Bản sao có chứng thực Giấy phép (Chứng chỉ) hành nghề khám bệnh, chữa bệnh (nếu có).

Đối với người sử dụng Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời để đăng ký dự tuyển, khi hoàn thiện hồ sơ phải nộp bản sao văn bằng chuyên môn chính thức đã được cấp, bảo đảm đúng yêu cầu của vị trí việc làm đã đăng ký dự tuyển.

Đối với văn bằng, chứng chỉ do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp, người trúng tuyển thực hiện việc công nhận, chứng thực, dịch thuật theo quy định của pháp luật và yêu cầu của vị trí việc làm tuyển dụng.

b) Phiếu lý lịch tư pháp số 1 do cơ quan có thẩm quyền cấp.

c) Bản sao có chứng thực chứng nhận đối tượng ưu tiên hoặc giấy tờ chứng minh thuộc đối tượng ưu tiên (nếu có);

d) Đối với người trúng tuyển đã có thời gian hợp đồng làm việc, được bố trí làm công việc phù hợp với chuyên ngành đào tạo, chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm tuyển dụng và có thời gian đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc theo quy định của pháp luật, ngoài thành phần hồ sơ nêu trên, cần cung cấp thêm hồ sơ để xác minh thời gian công tác (nếu có), gồm:

- Bản sao có chứng thực quyết định hưởng lương gần nhất;

- Bản ghi quá trình tham gia bảo hiểm xã hội;

- Bản sao hợp đồng lao động và bảng phân công nhiệm vụ trong toàn bộ thời gian hợp đồng, làm căn cứ xác định thời gian công tác phù hợp với vị trí việc làm tuyển dụng.

* Lưu ý:

Thí sinh trúng tuyển mang theo bản chính văn bằng, chứng chỉ và giấy tờ chứng minh đối tượng ưu tiên (nếu có) để đối chiếu khi hoàn thiện hồ sơ;

Trường hợp vị trí việc làm có yêu cầu giấy tờ chuyên môn khác theo Kế hoạch tuyển dụng và Thông báo tuyển dụng thì người trúng tuyển cung cấp để kiểm tra, đối chiếu theo quy định;

2. Thời gian, địa điểm hoàn thiện hồ sơ

a) Thời gian: Trong thời hạn 07 ngày kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, thí sinh phải trực tiếp đến Sở Y tế để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng (trong giờ hành chính các ngày làm việc trong tuần).

Thời gian bắt đầu tiếp nhận hồ sơ: Từ 07 giờ 00 phút ngày 27/11/2026.

b) Địa điểm: Phòng Tổ chức cán bộ, Sở Y tế tỉnh Đắk Lắk, số 68 Lê Duẩn, phường Buôn Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk.

3. Xử lý trường hợp không hoàn thiện hồ sơ hoặc có vi phạm

Người trúng tuyển không hoàn thiện đầy đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển, sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì Giám đốc Sở Y tế xem xét, quyết định hủy kết quả trúng tuyển theo quy định.

Trường hợp phát hiện người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển, Sở Y tế sẽ công khai thông tin trên

Trang thông tin điện tử của Sở Y tế và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo theo quy định.

4. Tổ chức thực hiện

Sở Y tế thông báo đến các cơ quan, đơn vị trực thuộc và các thí sinh trúng tuyển bổ sung biết, phối hợp thực hiện việc hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng đúng thời hạn quy định.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị liên hệ Phòng Tổ chức cán bộ, Sở Y tế tỉnh Đắk Lắk (địa chỉ: số 68 Lê Duẩn, phường Buôn Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk; điện thoại: 0914090226 hoặc 0945060345) để được hướng dẫn, giải quyết./.

Nơi nhận:
- Giám đốc, các PGĐ Sở Y tế ;
- Hội đồng tuyển dụng viên chức năm 2026;
- Ban Giám sát tuyển dụng viên chức năm 2026;
- Các TCTMTH-CMNV Sở Y tế;
- Các đơn vị trực thuộc Sở Y tế;
- Các đơn vị có thí sinh dự tuyển (niêm yết);
- Văn phòng Sở Y tế (niêm yết, đăng Website);
- Thí sinh trúng tuyển (bản giấy);
- Lưu: VT, TCCB, HĐTD (T01b).

GIÁM ĐỐC

CỘNG HÒA X.H.C.N VIỆT NAM
SỞ Y TẾ
TỈNH ĐẮK LẮK

Nay Phi La